

Manual d'identitat visual



Consorci Sanitari
Alt Penedès-Garraf

Continguts

MARCA. ELEMENTS BÀSICS

- 3 Imagotip
- 4 Logotip corporatiu
- 5 Logotip corporatiu d'ús restringit
- 6 Logotips dels centres
- 7 Colors corporatius
- 8 Versions del logotip en funció del color
- 9 Tipografia corporativa
- 10 Tipografia per a documents d'autoedició
- 11 Mida mínima i àrea de respecte
- 12 Convivència amb altres marques
- 14 Com insertar el logotip en un document

DOCUMENTACIÓ BÀSICA

- 15 Carpeta
- 16 Paper de carta
- 18 Targeta de visita
- 19 Targeta d'identificació del personal
- 20 Sobres i bosses
- 23 Impresos
- 24 Certificat
- 25 Signatura personal en els correus electrònics

DOCUMENTS DE TREBALL

- 26 Presentacions

SENYALITZACIÓ

- 27 Placa exterior
- 28 Portes i parets de vidre
- 30 No fumeu

COMUNICACIÓ EXTERNA

- 31 Full informatiu
- 32 Cartell informatiu

MARCA. ELEMENTS BÀSICS

Imagotip

Aquest logotip simbolitza la unió de dos territoris.

La muntanya és un símbol representatiu de la comarca de l'Alt Penedès, que es caracteritza per ser una zona on predomina la terra, les vinyes i la natura.



El mar és un símbol representatiu de la comarca del Garraf, una zona amb una cultura tradicionalment marinera.

MARCA. ELEMENTS BÀSICS

Logotip corporatiu



S'utilitza en:

- Comunicacions institucionals externes
- Comunicacions internes
- Documents adreçats a usuaris que es puguin utilitzar indistintament a tots els centres

MARCA. ELEMENTS BÀSICS

Logotip corporatiu d'ús restringit



Consorci Sanitari
Alt Penedès-Garraf

S'utilitza quan, per raons d'espai, es requereixi una disposició més vertical.

MARCA. ELEMENTS BÀSICS

Logotips dels centres



Hospital Comarcal
Alt Penedès

Consorti Sanitari Alt Penedès-Garraf



Hospital Residència
Sant Camil

Consorti Sanitari Alt Penedès-Garraf



Hospital
Sant Antoni Abat

Consorti Sanitari Alt Penedès-Garraf



Centre de
Rehabilitació

Consorti Sanitari Alt Penedès-Garraf

Els logotips dels centres només es faran servir per a documents dirigits a persones usuàries quan es relacionen amb un centre en concret (per exemple: informes d'alta, citacions...). S'utilitzaran per facilitar la identificació del lloc on els usuaris reben l'atenció.

MARCA. ELEMENTS BÀSICS

Colors corporatius



CMYK 50 - 9 - 100 - 0

RGB 149 - 193 - 31

Quan excepcionalment s'hagin d'utilitzar tintes directes: Pantone© 376



CMYK 100 - 0 - 37 - 0

RGB 0 - 155 - 169

Quan excepcionalment s'hagin d'utilitzar tintes directes: Pantone© 320

MARCA. ELEMENTS BÀSICS

Versions del logotip en funció del color



Hospital Comarcal
Alt Penedès



Consorci Sanitari
Alt Penedès-Garraf



Consorci Sanitari
Alt Penedès-Garraf



Consorci Sanitari
Alt Penedès-Garraf

MARCA. ELEMENTS BÀSICS

Tipografia corporativa

La tipografia corporativa del logotip és la Texta.
També és la tipografia principal que s'utilitzarà en la documentació de comunicació i senyalització.

Texta Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

1234567890!"#\$%&/()=?¿

Texta Heavy

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

1234567890!"#\$%&/()=?¿

En el logotip només es pot utilitzar la tipografia Texta.

MARCA. ELEMENTS BÀSICS

Tipografia per a documents d'autoedició

En els documents d'autoedició (Word, power point, correus electrònics, entre d'altres) s'utilitzarà sempre la tipografia Calibri (ja instal·lada a tots els ordinadors corporatius).

Calibri

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

1234567890!"#\$%&'()*=?¿

Calibri negreta

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

1234567890!"#\$%&'()*=?¿

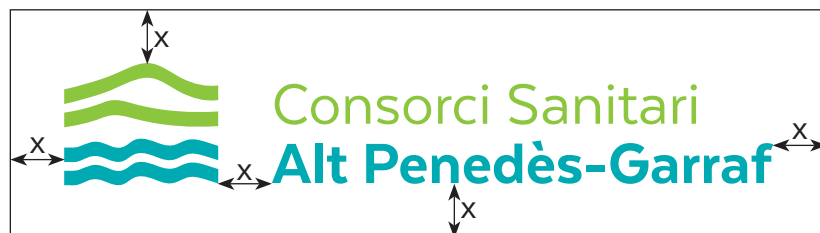
MARCA. ELEMENTS BÀSICS

Mida mínima i àrea de respecte

Mida mínima de reproducció del logotip



Àrea de respecte al voltant del logotip



MARCA. ELEMENTS BÀSICS

Convivència amb altres marques



Servei Català de la Salut



x

a



x

Servei Català de la Salut

a



x



Servei Català de la Salut



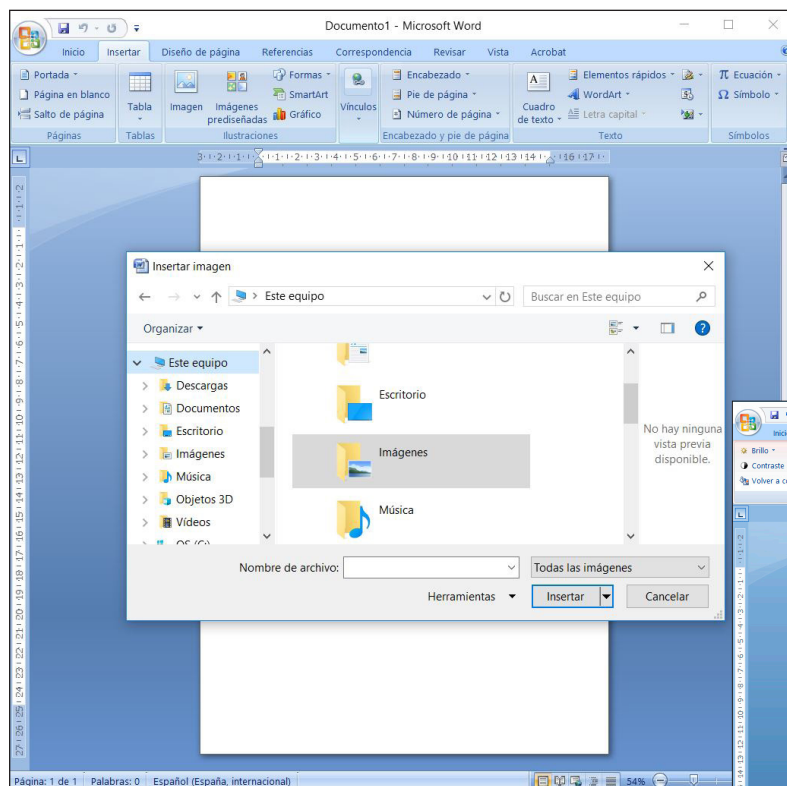
MARCA. ELEMENTS BÀSICS

Convivència amb altres marques



MARCA. ELEMENTS BÀSICS

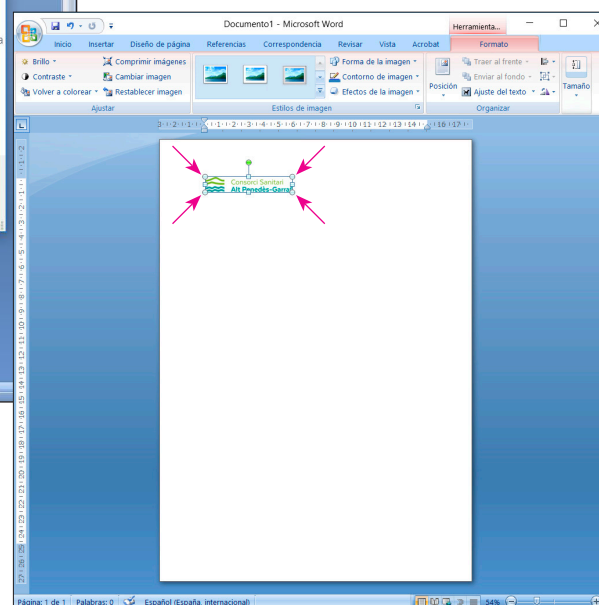
Com insertar el logotip en un document



Al menú “Insertar” → “Insertar imagen”.

Es poden col·locar arxius jpg i png.

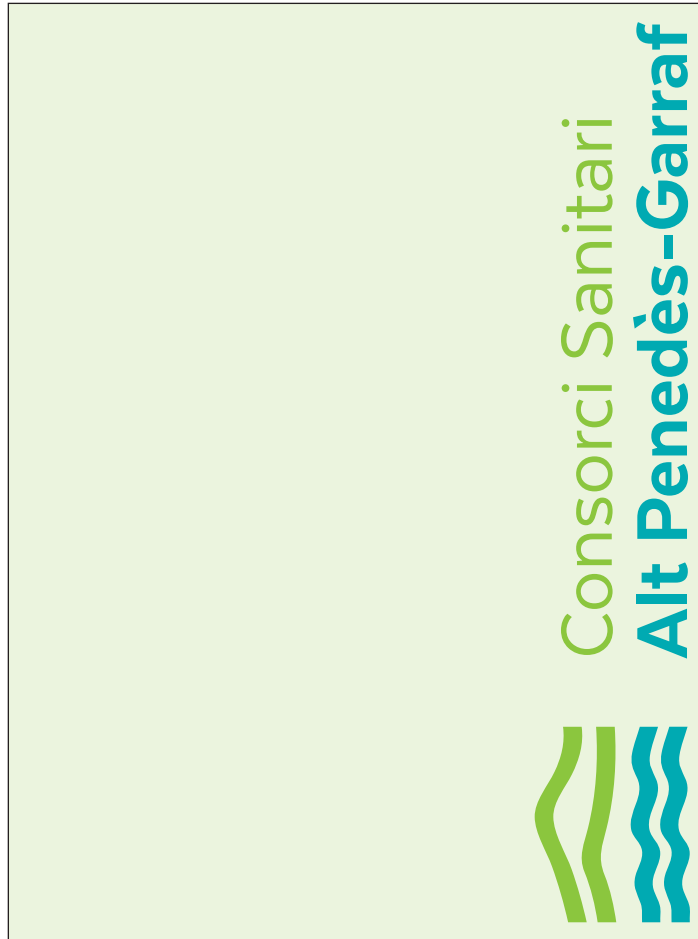
El logotip sempre ha d'anar situat a l'esquerra del full.



Un cop insertat el logotip, per modificar la mida (reduir-lo o ampliar-lo) és molt important no deformar-lo. Per a això, cal agafar el logotip amb el cursor des de qualsevol dels quatre angles apretant al mateix temps la tecla SHIFT (majúscules).

DOCUMENTACIÓ BÀSICA

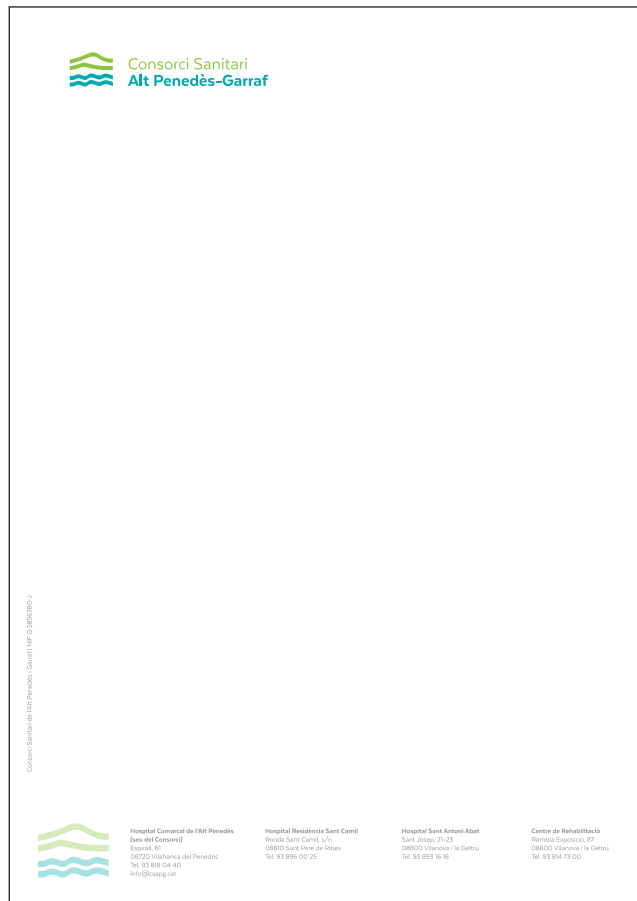
Carpeta



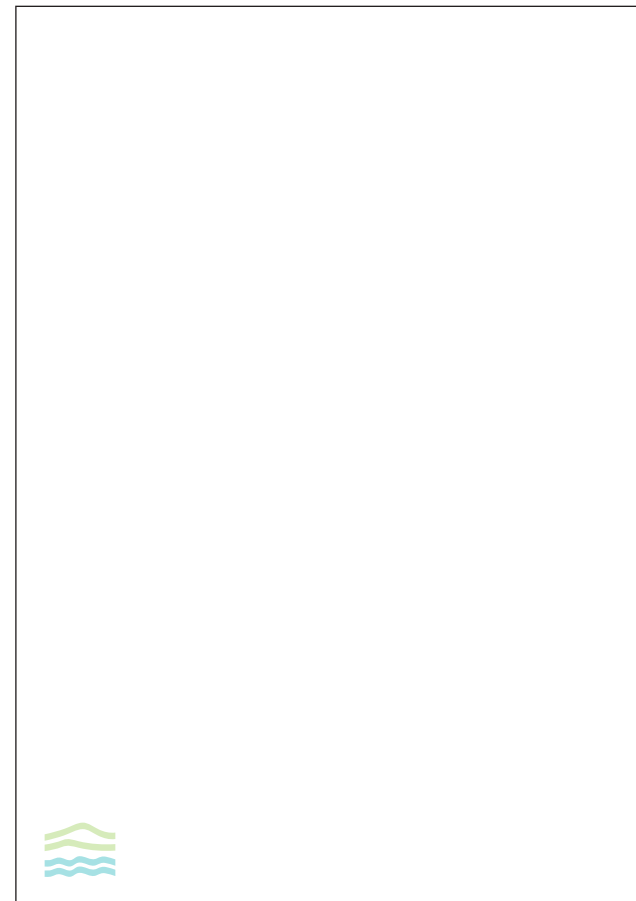
DOCUMENTACIÓ BÀSICA

Paper de carta

Primer full



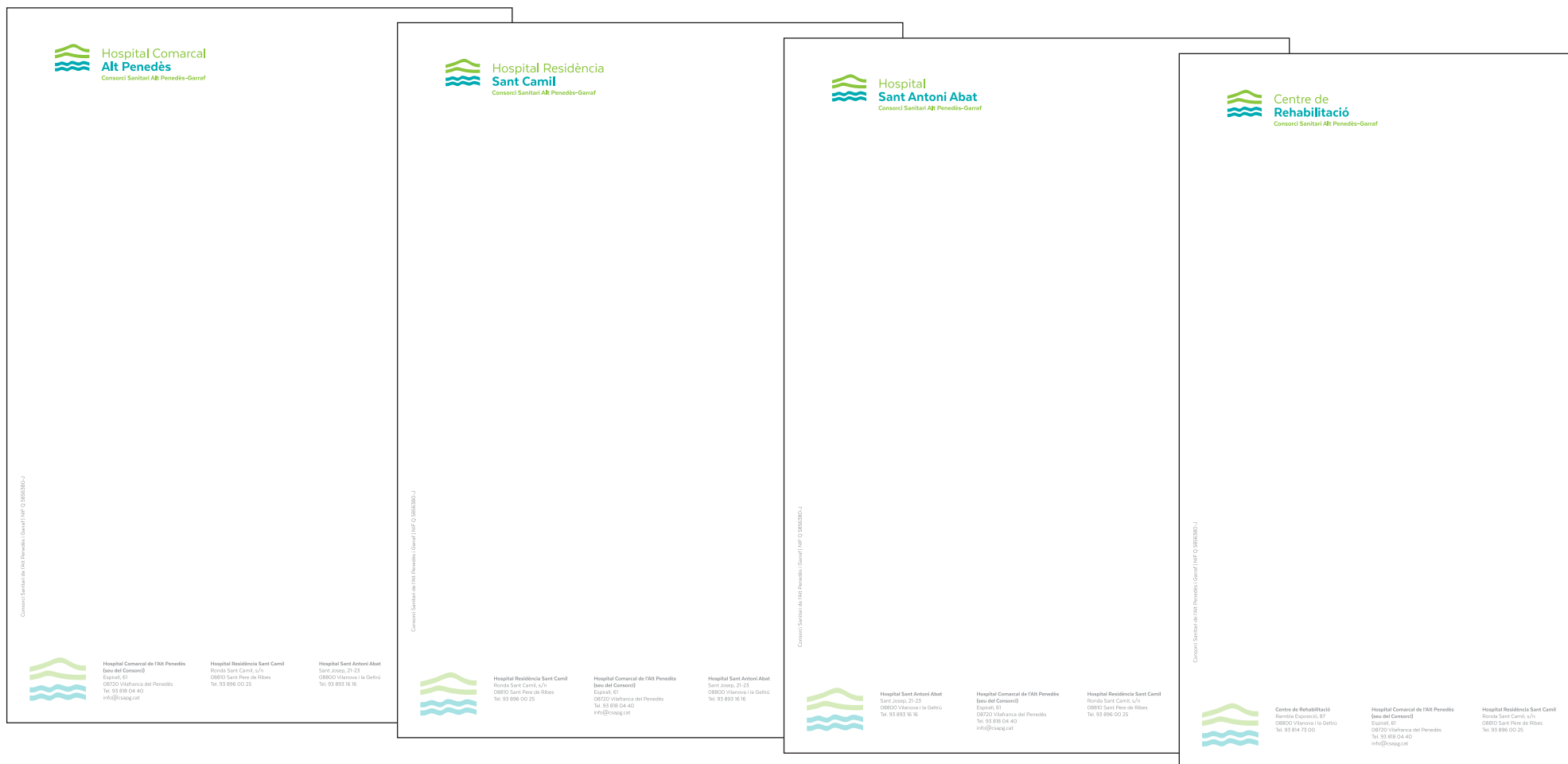
Segons fulls



DOCUMENTACIÓ BÀSICA

Paper de carta

Primers fulls dels centres



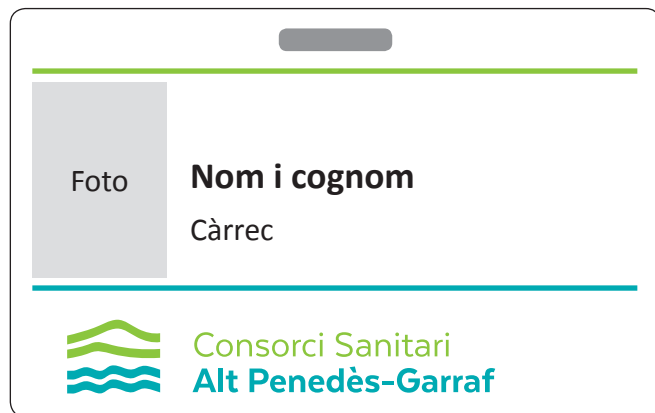
DOCUMENTACIÓ BÀSICA

Targeta de visita



DOCUMENTACIÓ BÀSICA

Targeta d'identificació del personal



Nom i cognom: Calibri negreta cos 14

Càrrec o lloc de treball: Calibri cos 12

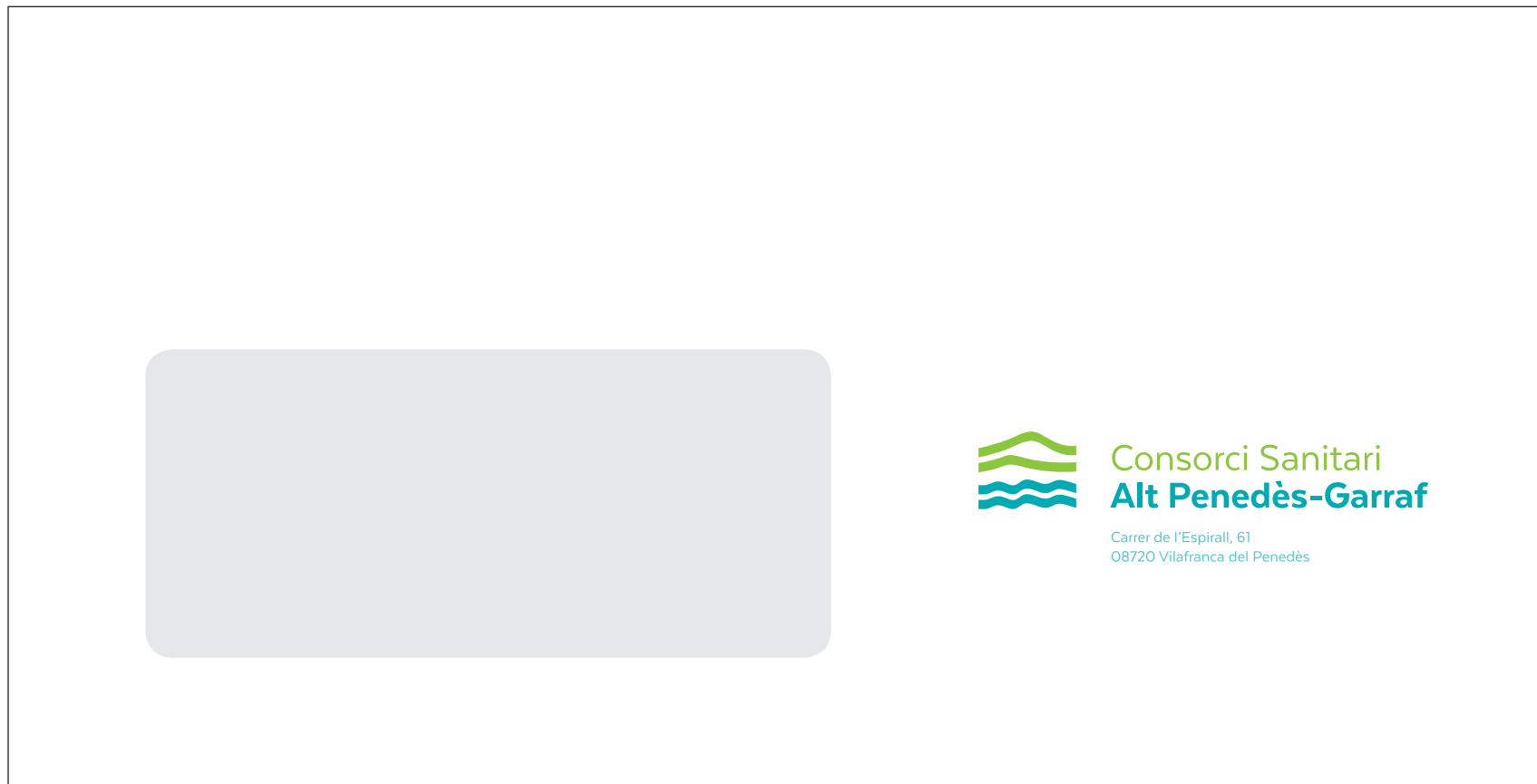


Quan hi hagi possibilitat de confusió entre càrrecs, s'indicarà el centre de treball

DOCUMENTACIÓ BÀSICA

Sobres i bosses

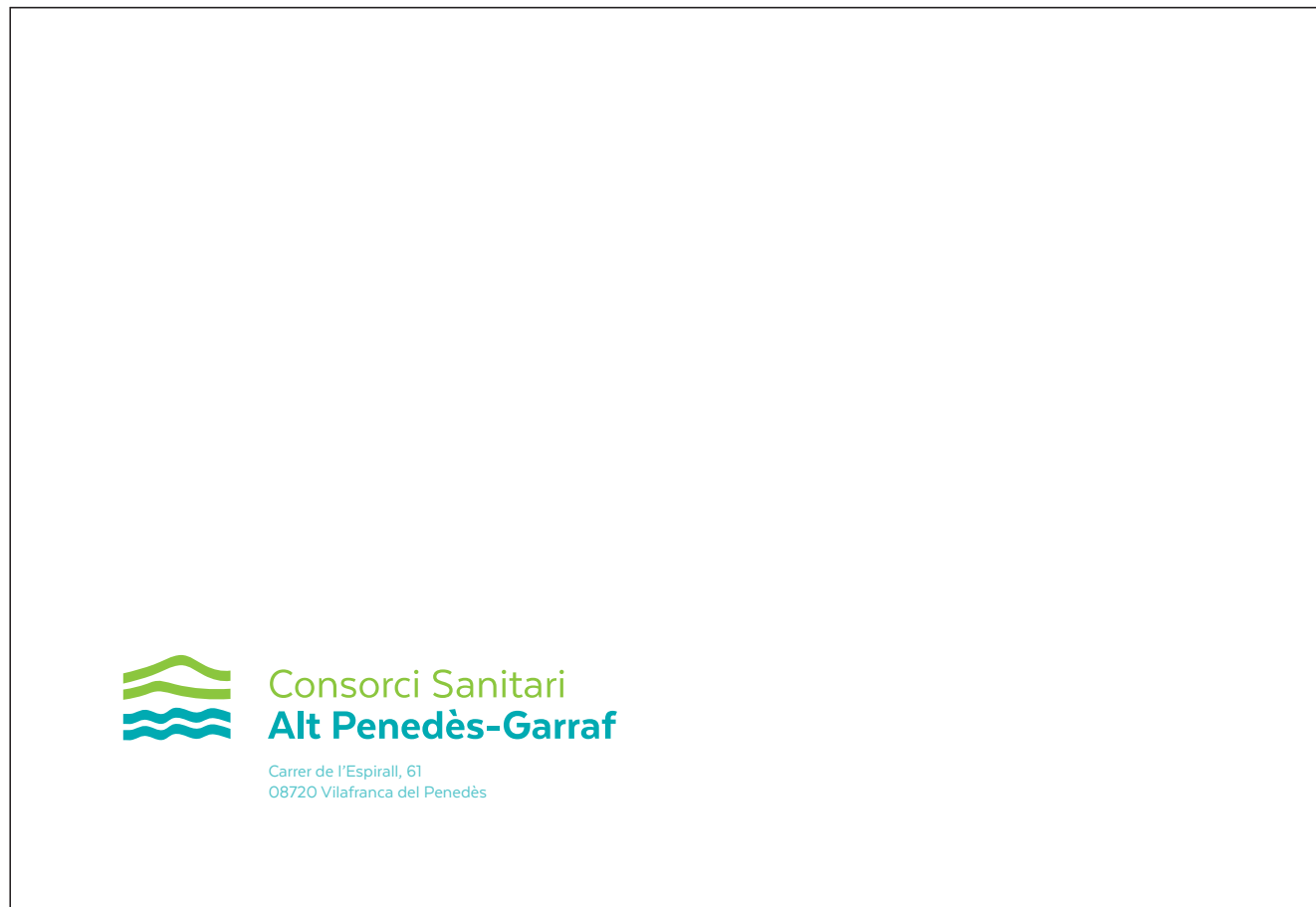
Sobre americà (224x114 mm) amb finestra, logotip amb adreça



DOCUMENTACIÓ BÀSICA

Sobres i bosses

Sobre (176x120 mm), logotip amb adreça



DOCUMENTACIÓ BÀSICA


Sobres i bosses

Bossa de color kraft (323x226 mm), logotip de color negre amb adreça



DOCUMENTACIÓ BÀSICA

Impresos

	_____	
	Data	

	Hora	

Sol·licitud d'RM cardíaca		
NHC	Nom i cognoms del pacient	Data de naixement
_____	_____	_____
CP	Telèfon	DNI
_____	_____	_____
Adreça	Població	
_____	_____	
Data petició	Departament sol·licitant	Lit
_____	_____	_____
Metge/Metgessa	Num. de col·legiat	
_____	_____	
Observacions de la petició		

Prioritat (no s'ha d'aplicar a analítiques)	UP d'origen	
_____	_____	
RM cardíaca		
Data de planificació	Data de citació	Citat per
_____	_____	_____
Observacions de factuació		

Instruccions de realització		

Questionari de l'actuació		
Tipus de prova		

Informació clínica RM cardíaca		

Observacions de la petició externa		
<input type="checkbox"/> Claustrofòbia		
<input type="checkbox"/> Pacient portador de marcapassos i/o implant codlear		
<input type="checkbox"/> Pacient portador de clips quirúrgics/pròtesis/restes metàl·liques		
<input type="checkbox"/> Altres (indiqueu-ho)		

<small>Hospital Comarcal de l'Alt Penedès (Barris del Consorci) Esporçell, 01 08725 Vilanova del Penedès Tel. 93 816 04 40 info@hsagp.cat</small>		

DOCUMENTACIÓ BÀSICA

Certificat

CERTIFICAT



Consorci Sanitari
Alt Penedès-Garraf

NOM I COGNOMS

Ha assistit durant l'any 2019 a un total de X sessions formatives (X crèdits), organitzades pel Consorci Sanitari Alt Penedès-Garraf.

PERSONA QUE SIGNA
Càrrec
Centre

Vilafranca, 10 d'octubre de 2019



DOCUMENTACIÓ BÀSICA

Signatura personal en els correus electrònics

Benvolgut,

La propera reunió serà el dimecres 29 de maig a les 12 hores a la Sala d'Actes.

Nom i cognoms

Càrrec

Centre



www.csapgg.cat | [Twitter](#) | [Facebook](#) | [Instagram](#)

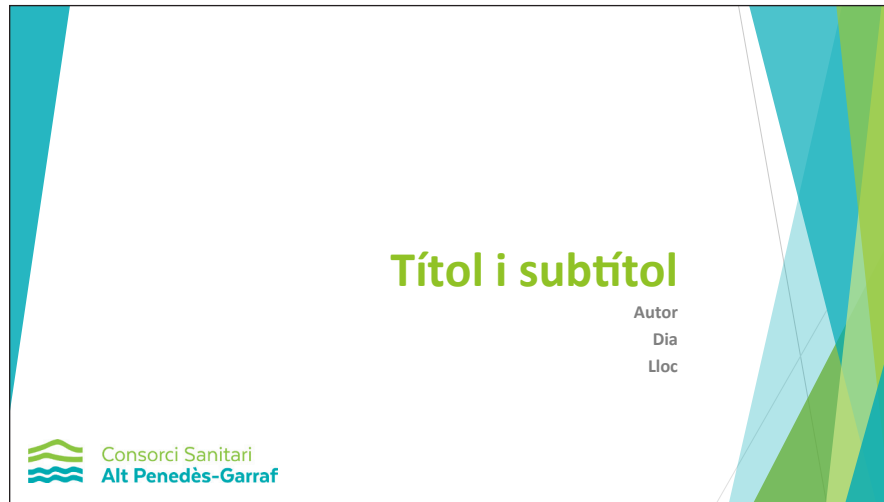
Aquest correu electrònic, així com qualsevol fitxer annex, pot contenir informació classificada o confidencial. Queda prohibida la seva divulgació, còpia o distribució a persones diferents del seu destinatari sense l'autorització del Consorci Sanitari Alt Penedès-Garraf. Si heu rebut aquest correu electrònic per error, si us plau, notifiqueu-ho immediatament al remitent reenviant-l'hi.



Si us plau, abans d'imprimir aquest correu penseu bé si és necessari fer-ho. El medi ambient és cosa de tots.

DOCUMENTS DE TREBALL

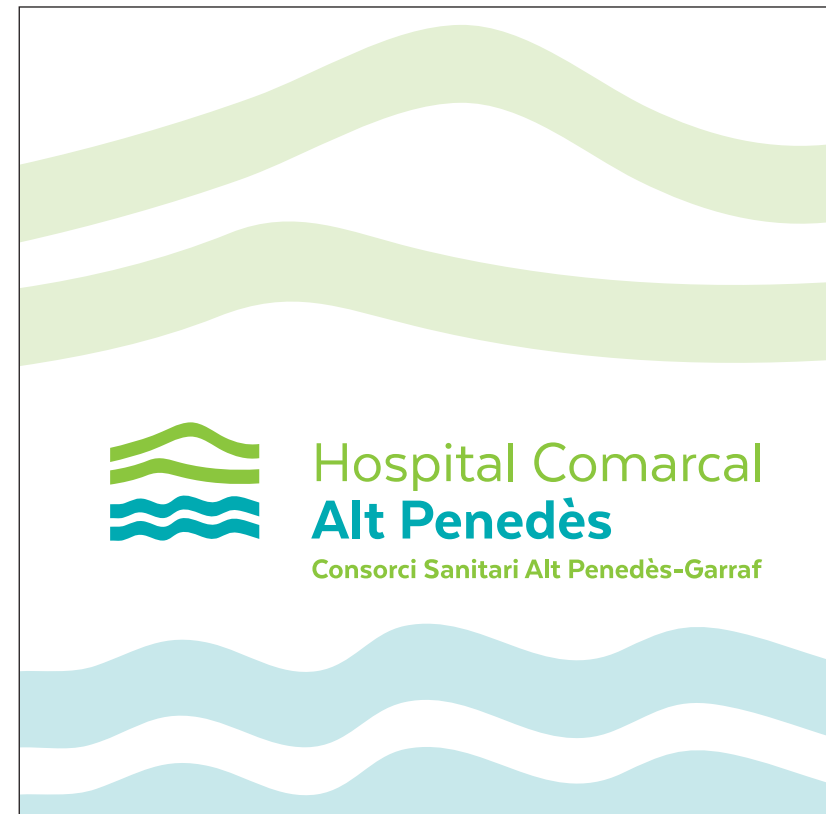
Presentacions



SENYALITZACIÓ

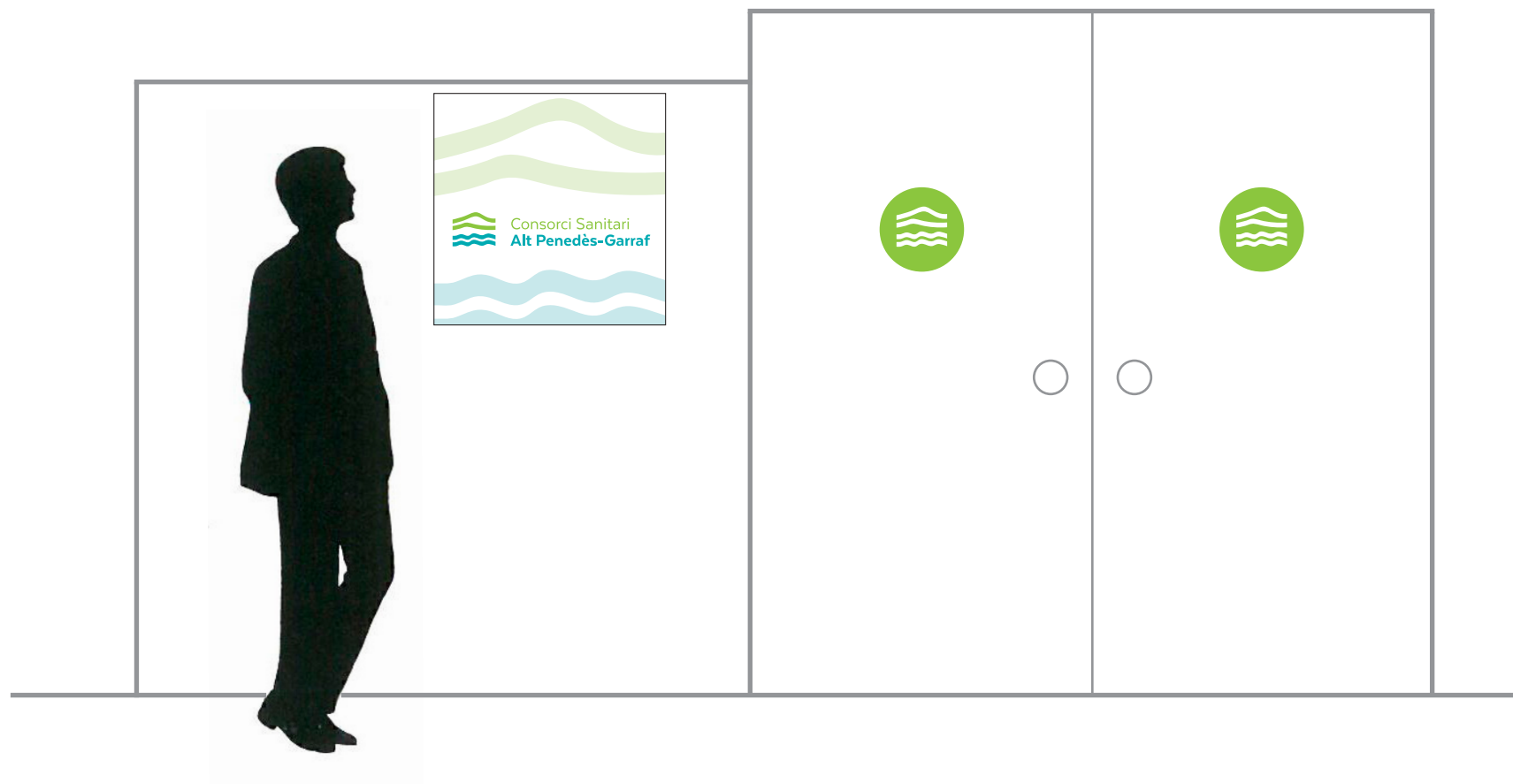
Placa exterior

Placa metàl·lica exterior de 45x45 cm



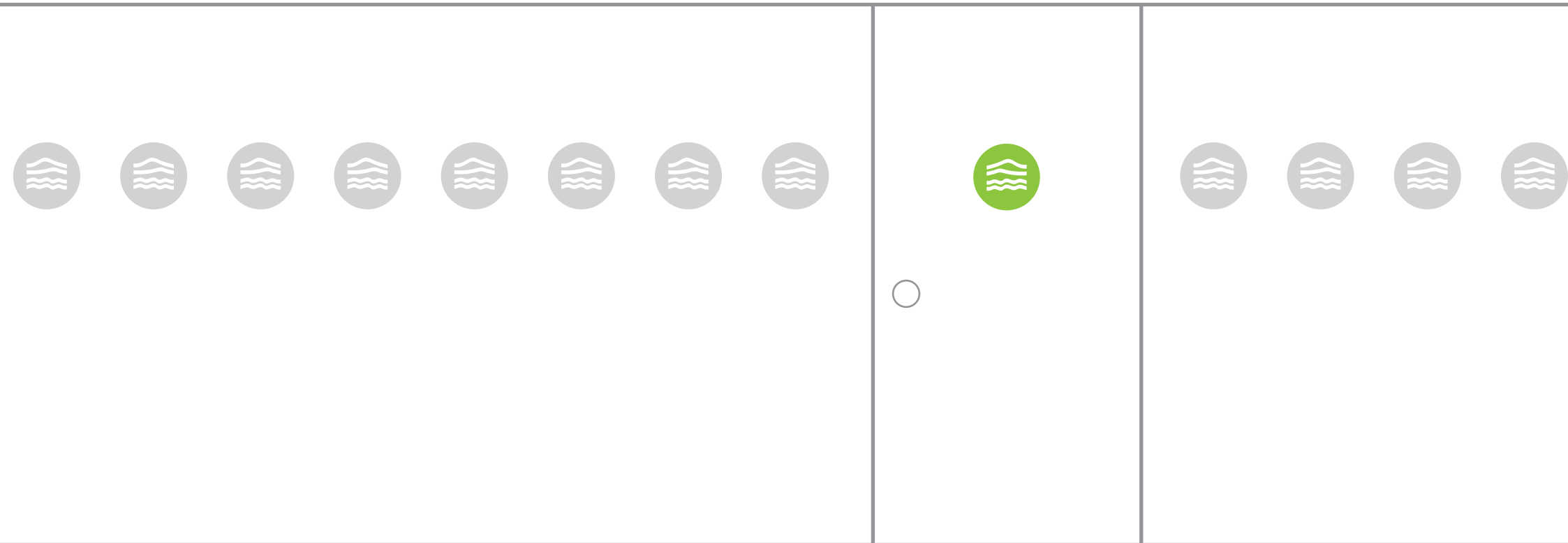
SENYALITZACIÓ

Portes i parets de vidre



SENYALITZACIÓ

Portes i parets de vidre



SENYALITZACIÓ

No fumeu



COMUNICACIÓ EXTERNA

Full informatiu

Document de voluntats anticipades. Testament vital

Què és un document de voluntats anticipades?

El document de voluntats anticipades (DVA), també anomenat testament vital, és un document mitjançant el qual una persona major d'edat, amb capacitat suficient i de manera lliure, dona una sèrie d'instruccions sobre l'atenció sanitària que vol rebre. Cal tenir en compte aquestes instruccions quan la persona es troba sense capacitat de decisió a causa del seu estat físic i/o psíquic i no pot expressar la seva voluntat.

El DVA es fonamenta en el respecte i la promoció de l'autonomia de la persona, es tracta d'una forma de continuar exercint el dret que es respectin els valors de la persona quan es presenti una situació de més vulnerabilitat. És l'expressió d'un procés reflexiu d'acord amb els valors personals de cadascú i està regulat per la Llei 21/2000 del Parlament de Catalunya.

Contingut

S'hi ha de reflectir els aspectes següents: quines són les condicions que el redactor del testament desitja que es tinguin en compte si es troba sense capacitat de decisió, en quines situacions mèdiques vol que es respectin les seves voluntats, i qui designa com a representant legal, per tal que actui com a interlocutor vàlid amb l'equip mèdic. El representant legal ha de conèixer quina és la voluntat de l'atorgant i ha de tenir facultats per interpretar-la i aplicarla, no pot contradir el contingut del document i ha d'actuar seguint els criteris i les instruccions de l'atorgant. Per assegurar que les decisions es prenguin en interès del pacient, convé que el representant no sigui cap dels testimonis del document, ni el metge responsable, ni el personal sanitari que hi tingui vinculació.

Formalització

El DVA o testament vital es pot formalitzar per dues vies: o bé mitjançant un document notarial, en el qual el notari garanteix, donant-ne fe pública i sota la seva responsabilitat, la capacitat de l'atorgant, o bé davant la presència de tres testimonis, majors d'edat, amb plena capacitat d'obrar, dels quals dos, com a mínim, no han de tenir cap relació de parentiu fins al segon grau ni estar vinculats per relació patrimonial amb l'atorgant, els quals signaran el DVA en presència de l'atorgant.

Presentació

La persona que signa el document, l'atorgant és, en principi, qui ha de portar-lo al metge/essa responsable i al centre sanitari de referència on l'atenen regularment. Un cop lliurat, formarà part de la seva història clínica. També es recomana de presentar-lo al Registre de voluntats anticipades que ha creat el Departament de Sanitat i Seguretat Social, on s'inscriuen els documents independentment si s'han emès davant notari o davant de testimonis. La finalitat d'aquest Registre és facilitar l'accés a la informació sobre voluntats anticipades del personal mèdic.

Revocació o renovació

El DVA es pot revocar i deixar sense efecte en qualsevol moment, per la sola voluntat de l'atorgant. Aquesta revocació s'ha de fer de forma expressa i per escrit.

La renovació per modificació, ampliació o concreció del document exigeix els mateixos requisits de forma que el seu atorgament, davant de notari o de testimonis.

8202


Més informació i aclariments

Podeu trobar més informació a la web de l'Hospital: www.csap.es i també podeu concertar una entrevista amb la Unitat d'Atenció a l'Usuari de l'Hospital Comarcal de l'Alt Penedès.

2

COMUNICACIÓ EXTERNA


Cartell informatiu



Vacunació de la grip

Campanya de vacunació de la grip:
del 15 d'octubre al 30 de novembre

Informe-vos-en
amb el vostre personal d'infermeria
i demaneu-li cita.



Vacunació de la grip

Campanya de vacunació de la grip:
del 15 d'octubre al 30 de novembre

Informe-vos-en amb el vostre personal
d'infermeria i demaneu-li cita.